Modello 9: Richiesta permessi per lutto

Spett.le Poste Italiane S.p.A.

Risorse Umane

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Oggetto:** Richiesta permessi per lutto

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , dipendente di Poste Italiane S.p.A., matricola n :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in forza presso la Struttura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , con sede di lavoro in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , chiede, per il decesso di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (madre),di poter imputare a titolo di permesso retribuito ex art. 34, comma V, del CCNL vigente per decesso del familiare sopra indicato, le assenze effettuate il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si allega alla presente il certificato di decesso.

Luogo e data Firma

Savona, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_